

УТВЕРЖДАЮ

« 25 » августа 2014 г.



А. В. Петерсон

ПОРЯДОК

пользования учебниками и (или) учебными пособиями обучающимися, получающими платные образовательные услуги в НОУ ДПО ИСДП

1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и (или) учебными пособиями обучающимися, получающими платные образовательные услуги (далее также – обучающиеся) в НОУ ДПО ИСДП.

2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке НОУ ДПО ИСДП учебники и (или) учебные пособия, иную литературу при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров.

3. Списки учебников и (или) учебных пособий, иной литературы по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

4. Выдача учебников и (или) учебных пособий, иной литературы осуществляется, как правило, в начале учебного курса. По окончании учебного курса или в иной установленный срок учебники и (или) учебные пособия, иная литература возвращаются в библиотеку НОУ ДПО ИСДП.

5. За каждый полученный экземпляр обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательский формуляр, который сдается в библиотеку, либо в ином документе о получении литературы.

6. При получении учебника и (или) учебного пособия, иной литературы обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

7. Обучающиеся обязаны бережно относиться к литературе.

8. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и (или) учебных пособий, иной литературы могут быть лишены правом бесплатного пользования материалами, предоставляемыми из библиотечного фонда.

9. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

– получать информацию о наличии в библиотеке НОУ ДПО ИСДП конкретного учебника или учебного пособия;

– получать полную информацию о составе библиотечного фонда НОУ ДПО ИСДП через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

– получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;

– пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;

– работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

10. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку НОУ ДПО ИСДП в установленные сроки.